BS.

BUSINESS OPERATIONS · FINANCIAL SOLUTIONS

SERVICE CATALOG 2026

حلول أعمال تفهم المشكلة، وتبني الحل.

حلول عملية في البيانات والمالية وسلاسل الإمداد والأنظمة، تساعد الشركات على تنظيم شغلها واتخاذ قرارات أوضح.

01
DATA & AUTOMATION

02
FINANCIAL INSIGHTS

03
OPERATIONS & ERP

إعداد: محمد عبد العال

القاهرة والشرقية · خدمات عن بُعد

01 / WHY US

الحلول تبدأ بفهم العمل.

نهج عملي للشركات والمشروعات الصغيرة والمتوسطة: نحول البيانات والمشكلات اليومية إلى أدوات وتقارير قابلة للاستخدام.

> مش كل مشكلة في الشركة محتاجة برنامج جديد. أحيانًا الحل يبدأ من **بيانات منظمة، تقرير واضح، أو إجراء تشغيل أبسط.**

01

نفهم التشغيل

نحدد مصدر التعطّل والبيانات الناقصة والخطوات اليدوية المتكررة.

02

نختار الحل

ملف مُحسن، نموذج مالي، لوحة مؤشرات أو تطوير لإجراءات العمل.

03

نسلّم نتيجة

مخرجات قابلة للاستخدام مع اختبار واضح وشرح لطريقة التشغيل.

الجهات التي نخدمها

المصانع والورش الصغيرة

التكاليف، المواد، متابعة الحركة

شركات التوزيع والتجارة

المبيعات، التحصيل، المخازن

أصحاب المشروعات الجديدة

مكاتب المحاسبة

منهجنا: تشخيص ← عرض نطاق واضح ← تنفيذ واختبار ← تسليم ودعم

02 / START HERE

ثلاث باقات لبداية سهلة.

خدمات افتتاحية واضحة النطاق، مناسبة لاختبار التعاون قبل الانتقال إلى حلول أشمل.

ابدأ بخدمة محددة، ووسّعها عند الحاجة.

الباقات التالية مناسبة للتعاون الأول. السعر النهائي يتحدد بعد مراجعة الملف أو البيانات والمتطلبات.

01
EXCEL RESCUE

إصلاح ملف Excel الحالي

فحص المشكلات، إصلاح حتى 10 أخطاء متفق عليها، وتنظيم ما يصل إلى 3 أوراق عمل.

ملف معدل · اختبار · ملخص تغييرات

حسب الاتفاق

يومان عمل

02
DASHBOARD

لوحة مؤشرات لإدارة أفضل

مصدر بيانات منظم، 5 مؤشرات أساسية، 3 رسوم بيانية وطريقة واضحة لتحديث النتائج.

Dashboard · شرح التحديث

حسب الاتفاق

3–5 أيام عمل

03
FEASIBILITY

صورة مالية أولية لمشروعك

تكاليف التأسيس والتشغيل، الإيرادات المتوقعة، نقطة التعادل وثلاثة سيناريوهات.

Financial model · الافتراضات والنتائج

حسب الاتفاق

4–7 أيام عمل

03 / DATA & AUTOMATION

Excel والبيانات والأتمتة.

ملفات أذكى، خطوات أقل، ومعلومات أوضح للإدارة.

A01 إصلاح وتحسين ملفات Excel

معالجة الأخطاء وتحسين سهولة الاستخدام وترابط الأوراق.

نطاق العمل حتى 3 أوراق و10 مشكلات محددة

التسليم ملف مُصحّح + ملخص التعديلات

حسب الاتفاق

4–2 ساعات

A02 تنظيف وتنظيم البيانات

توحيد الأكواد وإزالة التكرار وتجهيز البيانات للتقارير.

نطاق العمل حتى 1,500 صف في مصدر واحد

التسليم بيانات منظمة + تقرير بالملاحظات

حسب الاتفاق

6–3 ساعات

A03 لوحات مؤشرات الأعمال

مؤشرات مبيعات ومخزون وربحية تساعد الإدارة تشوف الصورة.

نطاق العمل مصدر واحد / 5 مؤشرات / 3 رسوم

التسليم Dashboard + شرح التحديث

حسب الاتفاق

10–6 ساعات

A04 نظام مبيعات ومخزون مبسط

تسجيل الحركات وحساب الأرصدة وتقارير تشغيلية أساسية.

نطاق العمل مخزن واحد / حتى 300 صنف

التسليم ملف مترابط + دليل تشغيل

حسب الاتفاق

20–12 ساعة

أدوات العمل: Microsoft Excel · Power Query · Pivot Tables · Data Validation · Google Sheets بحسب متطلبات المشروع.

04 / FINANCIAL SOLUTIONS

الحلول والتحليلات المالية.

نفهم الأرقام ونربطها بقرارات التكاليف والربحية والتخطيط.

B01 متابعة العملاء والموردين

كشف أرصدة واستحقاقات ومتابعة التحصيل والسداد.

نطاق العمل قاعدة واحدة وأعمار ديون أساسية

التسليم Tracker + تقرير المستحقات

حسب الاتفاق

9–5 ساعات

B02 تحليل التكاليف والربحية

هامش الربح ونقطة التعادل وربحية الأصناف أو الخدمات.

نطاق العمل حتى 50 صنفًا ببيانات مقدمة من العميل

التسليم نموذج تحليل + نتائج واضحة

حسب الاتفاق

12–6 ساعة

B03 دراسة جدوى مالية أولية

نموذج لتكلفة البداية والتشغيل والتدفقات والسيناريوهات.

نطاق العمل نشاط واحد / 3 سيناريوهات

التسليم نموذج مالي + تقرير الافتراضات

حسب الاتفاق

15–8 ساعة

B04 تقارير مالية شهرية

تلخيص الإيرادات والمصروفات والتحصيل ومؤشرات الأداء.

نطاق العمل نشاط واحد وبيانات شهرية مكتملة

التسليم تقرير دوري + ملخص إدارة

حسب الاتفاق

7–4 ساعات/شهر

نطاق مهني: دراسات الجدوى هنا مالية أولية، وليست تدقيقًا معتمدًا أو دراسة سوق شاملة أو ضمانًا لعائد الاستثمار.

05 / OPERATIONS & ERP

المخزون والعمليات والأنظمة.

دعم عملي لتحليل الحركة والمشتريات وتجهيز البيانات ومراجعة الإجراءات.

C01 تحليل ومراقبة المخزون

تحليل ABC والراكد والسريع ومؤشرات حركة المخزون.

نطاق العمل مخزن واحد / حتى 500 صنف

التسليم تقرير تحليلي + توصيات

حسب الاتفاق

5–9 ساعات

C02 تحليل الموردين والمشتريات

مقارنة الأسعار وشروط السداد والالتزام بمواعيد التوريد.

نطاق العمل حتى 15 موردًا وبيانات متاحة

التسليم مصفوفة مقارنة + توصيات

حسب الاتفاق

6–10 ساعات

D01 تجهيز بيانات أنظمة ERP

تنسيق وتدقيق بيانات الأصناف والعملاء قبل الاستيراد.

نطاق العمل قالب استيراد معتمد من العميل

التسليم ملفات Import + سجل الأخطاء

حسب الاتفاق

6–12 ساعة

D02 تحليل إجراءات العمل

رسم دورة تشغيل واحدة وتوثيق نقاط التعثر وفرص التحسين.

نطاق العمل عملية واحدة / مقابلتان

التسليم Process Map + Gap Analysis

حسب الاتفاق

8–15 ساعة

حدود الخدمة: تجهيز بيانات ERP وتحليل العمليات لا يشملان التنفيذ الكامل أو تخصيص النظام إلا باتفاق وخبرة فنية مناسبة.

06 / WORKING TOGETHER

طريقة عمل واضحة من البداية.

نتفق على المطلوب قبل التنفيذ، ونراجع النتيجة قبل التسليم.

01

فهم المشكلة

وصف مختصر للهدف، الملفات الحالية، المشكلة المطلوبة والنتيجة المتوقعة.

02

عرض سعر ونطاق مكتوب

تحديد الأعمال والمخرجات والمدة والتكلفة والتعديلات المشمولة.

03

تنفيذ ومراجعة

تطوير الحل وتجربته على سيناريوهات واقعية أو بيانات اختبار مناسبة.

04

تسليم وشرح

تسليم الملفات والتعليمات اللازمة، مع جولة مراجعة ضمن النطاق.

01 / الخصوصية

ملفات العملاء وبياناتهم تُستخدم لتنفيذ العمل فقط، ولا تُعرض كنماذج إلا بإذن مسبق.

02 / التعديلات

جولة تعديل واحدة ضمن الاتفاق؛ الإضافات الجديدة تُسعّر بشكل منفصل.

03 / اختبار الجودة

اختبار المعادلات والمخرجات وقابلية الاستخدام قبل التسليم مع توثيق الافتراضات.

04 / الخبرات المتخصصة

الأعمال القانونية والضريبية المنظمة والتأسيس الرسمي تتم من خلال مختصين مؤهلين عند الحاجة.

07 / GET IN TOUCH

خلينا نبدأ من احتياجك.

احكِ لنا المشكلة، ونحدد أنسب نقطة للبدء.

LET'S IMPROVE THE WAY YOUR BUSINESS WORKS

نبدأ بمشكلة واحدة.
ونبني عليها نتيجة تستحق.

لو عندك ملف مرهق، تقرير بيتعمل يدويًا، مشكلة مخزون، أو فكرة مشروع محتاجة دراسة مالية، ابعت وصف مختصر للمطلوب والبيانات المتاحة.

01

رسالة البداية

اشرح النشاط والمشكلة والنتيجة اللي متوقعها.

02

مراجعة المتطلبات

نحدد المطلوب والنطاق وأي بيانات ناقصة قبل التسعير.

03

عرض وتنفيذ

تستلم عرضًا مختصرًا بالمخرجات والمدة والتكلفة.

بيانات التواصل

أضف بياناتك قبل مشاركة الكتالوج مع العملاء.

WhatsApp / Phone: يُضاف رقم العمل

Email: يُضاف البريد المهني

LinkedIn / Portfolio: يُضاف الرابط

إعداد: محمد عبد العال · Business Operations & Financial Solutions